



# ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612E-

mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it)

e-Mail certificata [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it) codice ufficio: [UFZ.QUI](mailto:UFZ.QUI) tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0005825 del 31/05/2021  
02-09 (Entrata)

## VERBALE n. 6 PARTE PUBBLICA-RSU/OO.SS.

**per le modalità di impiego e criteri di ripartizione delle risorse finanziarie ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41**

Il giorno **31** del mese di Maggio dell'anno **2021**, alle ore **10.00** a mezzo video conferenza, su piattaforma *Google*, con applicativo Meet, si sono riuniti:

Per la parte pubblica: il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emelde Melucci

Per la parte Sindacale:

RSU

Ins. Cantile Margherita	X presente	<input type="checkbox"/> assente (con funzione di verbalizzante)
Ins. Della Corte Teresa	X presente	<input type="checkbox"/> assente
Ins. Gallo Patrizia	X presente	<input type="checkbox"/> assente

### SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

FLC/CGIL	<input type="checkbox"/> presente con il sig.....	X assente
CISL/SCUOLA	<input type="checkbox"/> presente con il sig.....	X assente
UIL/SCUOLA RUA	<input type="checkbox"/> presente con il sig.....	X assente
SNALS/CONFAL	<input type="checkbox"/> presente con il sig.....	X assente
GILDA/UNAMS	<input type="checkbox"/> presente con il sig.....	X assente

preventivamente convocati il 26 maggio 2021 con prot n. 5688, per discutere in ordine al seguente o.d.g.:

1. *Modalità di utilizzo e criteri di ripartizione delle risorse finanziarie "ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41".*

In apertura si esaminano dettagliatamente le indicazioni contenute nella nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 643 del 27/04/2021, che introduce il cd. "Piano Scuola Estate 2021"; nel c.d. Decreto sostegni e nella nota esplicativa prot. n. 11653 del 13/05/2021; si considerano poi le risorse effettivamente assegnate all'istituzione scolastica con nota di assegnazione prot. n. 11658 del 14/05/2021, quantificate in € 12.595,14. Considerate le indicazioni generali del Collegio dei docenti riunito nella seduta dell'17 maggio 2021, in merito alle attività didattiche realizzabili nell'ambito del c.d. Piano Estate, che prevedono soprattutto la riattivazione di programmi didattici in capo alla scuola, quali il progetto "Scuola viva 4° edizione"; il PON "Poniamoci in rete"-10.2.2A-FSEPON-CA-2018-893; la partecipazione al PON "Apprendimento e socialità" di cui all'avviso pubblico del 27 aprile 2021 con l'avvio di almeno un modulo nel mese di giugno 2021 e la conclusione entro il 31 agosto 2022; considerato che il Consiglio di istituto, nella seduta del 18 maggio 2021, ha fornito indicazioni generali in merito all'organizzazione del Piano Estate 2021, alla distribuzione delle risorse e all'analisi dei fabbisogni effettivi, dopo un ampio confronto di procede alle seguenti determinazioni:

### Premesse

**VISTO** il D.P.R.275/1999 "Regolamento recante norme in materia di curricoli nell'autonomia delle

istituzioni scolastiche” con particolare riferimento agli artt. 4 e 5;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il Decreto legislativo Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 643 del 27/04/2021, che introduce il cd. “Piano Scuola Estate 2021”;

**VISTA** la Nota M.I. prot. N. 11653 del 14/05/2021 avente ad oggetto "Art. 31 comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 (c.d. Decreto sostegni) – Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche ed educative statali;

**PRESO ATTO** dell'assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, nota prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 pari ad € 12.595,14;

**VISTO** il CCNL 2016/2018 con particolare riferimento all'art. 22, comma 4, lettera c);

**VISTA** la Contrattazione d'istituto siglata in data 09/02/2021;

**PRESO ATTO** delle determinazioni assunte dal Collegio dei docenti, nella seduta del 17 maggio 2021, circa le azioni da mettere in campo e le caratteristiche della progettualità da porre in essere, coerentemente con i bisogni degli alunni e le disponibilità del personale;

**VISTA** la delibera di approvazione n. 108 del 18/05/2021 del Consiglio d'Istituto per l'attuazione del piano scuola estate 2021 con le risorse ex art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 assegnate con nota del M.I. n. 11658 del 14 maggio 2021;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio della risorsa finanziaria “ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo, n. 41, di cui al proto. n. 5273 del 19/05/2021;

**RITENUTO** di dover definire con la parte sindacale le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, di cui alla nota prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 pari ad € 12.595,14 con particolare riferimento all'utilizzo e alla definizione dei criteri per il coinvolgimento del personale;

#### si definiscono

i criteri per la ripartizione del finanziamento *ex art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 assegnate con nota del M.I. n. 11658 del 14 maggio 2021* teso alla realizzazione del Piano scuola estate 2021 dell'I. C Calderisi, a. s. 2020/2021 che presenta una progettualità dalle seguenti caratteristiche e tempistiche:

Nella Fase I (giugno 2021) – Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali.

AMBITO	TIPOLOGIA DI INIZIATIVA	ATTIVITA' LABORATORIALE	DESTINATARI
Potenziamento competenze	Corsi finalizzati al rinforzo e potenziamento delle competenze di base e degli apprendimenti	Lab. lettura e scrittura (italiano)	Alunni primaria/sec. di I grado
		Lab. di giochi matematici	Alunni primaria
Attività laboratoriale	Musica d'insieme e arte	Pittori in erba Lab. Estate in musica	Alunni primaria Alunni secondaria di I grado
Attività laboratoriale	Attività sportive e motorie	Lab. di gioco-sport (percorsi, atletica leggera, yoga, Mini tornei di calciobalilla/ping-pong, etc.)	Alunni secondaria di I grado/ Alunni primaria
Attività laboratoriale	Conoscenza del territorio e delle tradizioni della cultura locale	Lab. alla scoperta del ns territorio con la «caccia al tesoro».	Alunni secondaria di I grado/primaria

## ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE MODULARI

- I moduli formativi prevedono la partecipazione volontaria di un numero di alunni non inferiore a 10/15, con il coinvolgimento degli alunni in situazioni educative speciali;
- i moduli potranno avere la durata massima di 18 ore (e min di 15 ore) e dovranno svolgersi prediligendo una programmazione intensiva, in contesti di apprendimento flessibili e alternativi;

Nell'attuale contesto pandemico, tutte le attività andranno realizzate nel rispetto dei piani di emergenza Covid-19.

## LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

La partecipazione del personale docente e non docente avviene su base volontaria e secondo i criteri definiti nella contrattazione integrativa di istituto vigente.

Le attività previste nell'ambito del progetto, per i docenti, sono quelle di cui all'art. 33 del Contratto integrativo di istituto a. s. 2020-21:

- *realizzazione di percorsi formativi di recupero, integrazione e potenziamento;*
- *progetti inseriti nel POF, svolte con gruppi di alunni, al di fuori dell'orario scolastico.*

In merito alla destinazione delle risorse, l'assemblea decide di attenersi ai principi definiti nell'art. 31 del Contratto integrativo di istituto, per cui per tutte le attività previste dal POF-t, la risorsa primaria è costituita dal personale docente dell'Istituzione scolastica. In assenza di specifiche professionalità o di dichiarate indisponibilità il Dirigente scolastico può far ricorso a esperti esterni, sia attraverso collaborazioni plurime (art. 32 CCNL) con docenti di altre scuole, sia attraverso altre risorse esterne in possesso delle competenze richieste (D.I. 129/2018). Per quanto concerne le priorità di utilizzazione si prevede:

- a) Docenti del Consiglio di classe per le attività connesse alla realizzazione del progetto formativo previsto al suo interno;
- b) Docenti interni che hanno dato la propria disponibilità ed in possesso di specifiche competenze documentate da curriculum;
- c) Docenti appartenenti ad altra istituzione scolastica in possesso delle competenze richieste, individuati attraverso di una presentazione di un apposito curriculum;
- d) Esperti esterni non appartenenti al sistema scolastico previa presentazione di adeguato curriculum.

In merito ai criteri per l'individuazione del personale da impegnare, si procede con quanto previsto dall'art. 34 del Contratto integrativo di istituto a. s. 2020-21. **Per i docenti** si tiene conto dei seguenti criteri:

- a) generali e specifici deliberati dal Collegio dei docenti;
- b) di competenze professionali funzionali all'attività da realizzare, comprovate da titoli specifici;
- c) esiti di eventuali precedenti esperienze;
- d) sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva;
- e) disponibilità espressa dal personale;
- f) graduatoria interna.

Qualora le disponibilità del personale docente risultino superiori a quanto previsto, si potrà dividere il monte ore di ciascun modulo, senza eccessivi frazionamenti che possano vanificare la qualità dell'intervento didattico (max due docenti).

**Per il personale ATA** si tiene conto dei criteri di cui all'art. 40:

1. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
  - a) delle esigenze di servizio connesse alle finalità e agli obiettivi dell'Istituzione scolastica;
  - b) delle attitudini e delle capacità del personale;
  - c) della disponibilità dichiarata dal personale;
  - d) di un'equa distribuzione dei carichi di lavoro;
  - e) della sede di servizio;
  - f) della creazione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro;
  - g) delle indicazioni scaturite dalla riunione d'inizio d'anno;
  - h) graduatoria interna.

Qualora le disponibilità del personale ATA risultino superiori a quanto previsto si potrà estendere il progetto a quanti ne fannorichiasta tenendo presente il criterio di rotazione.

### RIPARTIZIONE FINANZIAMENTO

- Totale finanziamento € **12.595,14**
- Spese complessive per acquisto dei beni e servizi € **1.845,54**; esse saranno impiegate per l'acquisto di attrezzature funzionali alla didattica progettuale e al miglioramento degli ambienti di apprendimento per il migliore svolgimento dei percorsi.
- Le risorse destinate al personale scolastico pari ad € **10.749,60**, al netto delle spese di acquisto di beni e servizi, sono ripartite secondo i criteri per la suddivisione del FIS stabiliti in contrattazione di istituto all'art. 50:
  - 70% per il personale docente
  - 30% per il personale ATA

I compensi al personale scolastico saranno erogati secondo gli importi indicati nelle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L. 2006/2009 come allegate al CCNL 2016/2018;

Il finanziamento sarà così ripartito per tipologia di attività:

	COSTO ORARIO Lordo Stato	TOTALE ORE PREVISTE	COSTO TOTALE Lordo Stato
ore aggiuntive di insegnamento previste per il personale docente	46,45	162	7.524,90
<b>PERSONALE A.T.A.</b>			
ore aggiuntive previste per D.S.G.A.	24,55	42	1.031,10
ore aggiuntive previste per Assistenti amministrativi	19,24	67,45	1.297,74
ore aggiuntive previste per Collaboratori scolastici	16,59	54	895,86
Totale			10.749,60

La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica delle attività effettivamente svolte, nonché della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti e dopo l'effettivo accredito, sul Bilancio della scuola, da parte del Ministero dell'Istruzione.

La riunione telematica termina alle ore 10:45.

Il presente verbale condiviso a mezzo schermo letto e approvato nelle parti formali e sostanziali da tutti i partecipanti alla seduta telematica.

➤ Il Ds. dott.ssa Melucci Emelde

RSU

➤ Ins. Cantile Margherita

➤ Ins. Della Corte Teresa

➤ Ins. Gallo Patrizia

Il Verbalizzante

➤ Ins. Cantile Margherita